

СОГЛАСОВАНО:

заседание педагогического
совета

Протокол № 8

от « 19 » января 2021 г

ПРИНЯТО:

на заседании Управляющего

Совета Председатель

Управляющего

Совета

/ Н.В. Бородина/

УТВЕРЖДЕНО:

директор школы

Е.В. Волковский

Приказ № 5-р от 21 января

2021 г.



Правила внутреннего распорядка для воспитанников ДОУ

2021 год

I. Общие положения

1.1. Настоящие **Правила внутреннего распорядка воспитанников** детского сада разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 сентября 2020 года СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 26, уставом и локальными актами ДООУ.

1.2. Настоящие **Правила внутреннего распорядка воспитанников** (далее – **Правила**) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДООУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе ДООУ и определяют режим образовательного процесса, **внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.**

1.3. Настоящие **Правила** утверждаются директором ОУ, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

1.4. Настоящие **Правила** являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме **воспитанников** администрация ДООУ обязана ознакомить их родителей (**законных представителей**) с настоящими **Правилами.**

1.6. Копии настоящих **Правил** размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДООУ, а также на официальном сайте ДООУ в сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ДООУ, а также совет родителей (**родительский комитет**) обучающихся имеют **право** вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих **Правил.**

2. Режим работы ДООУ

2.1. Режим работы ДООУ и длительность пребывания в ней **воспитанников** определяется уставом ДООУ.

2.2. ДООУ «Березка» работает с 7.30 до 18.00 часов. ДООУ «Брусничка» работает с 7.45 до 18.15 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законом Российской Федерации.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим **расписанием** непосредственно образовательной деятельности, планом **воспитательно-образовательной** работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями **воспитанников.**

2.4. Группы функционируют в режиме 5 - дневной рабочей недели.

2.5. Администрация ДООУ имеет **право** объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском **воспитателей**, на время ремонта и др.).

2.6. Основу режима образовательного процесса в ДООУ составляет установленный **распорядок сна и бодрствования**, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности **воспитанников.**

2.7. **Расписание** НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049 13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 26.

2.8. Прием детей в ДООУ осуществляется с 7.30 до 8.30 часов.

2.9. Родители (**законные представители**) обязаны забирать **воспитанников из ДООУ до 18.00 «Березка» и 18.15 «Брусничка» часов.**

2.10. В случае если родители (*законные представители*) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДООУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Контроль утреннего приема детей в ДООУ осуществляет **воспитатель**.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание **воспитанники** в ДООУ не принимаются.

3.3. Родители (*законные представители*) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать **воспитателей** о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (*законные представители*) должны поставить в известность **воспитателя** и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (*законные представители*) должны сообщить в ДООУ.

3.6. Ребенок, не посещающий ДООУ более чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь **справку** от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в ДООУ по каким-либо обстоятельствам родителям (*законным представителям*) необходимо написать заявление на имя руководителя ДООУ о сохранении места за **воспитанником** с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (*законные представители*) **воспитанников** должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком мала и велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.2. Родители (*законные представители*) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. В ДООУ у **воспитанника** есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (*законный представитель*).

4.4. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё, а также обязателен головной убор (*в теплый период года*)). Сменная одежда храниться в отдельном мешочке.

4.5. У **воспитанника** должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (*носовой платок*).

4.6. Вещи **воспитанника** родители (*законные представители*) должны промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим **воспитанником**.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (*законные представители*) должны своевременно сообщать **воспитателям** групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (*законные представители*) должны лично передавать детей **воспитателю группы** и **расписывается** в журнале о приеме ребенка в ДООУ.

5.3. Родителям (*законным воспитателям*) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность **воспитателя**, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (*законным воспитателям*) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать **воспитанникам** золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. **Воспитанникам** категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п., таблетки и другие лекарственные средства).

5.8. Детям запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (*конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.*).

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОУ.

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОУ.

5.11. Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ.

6. Организация питания

6.1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание **воспитанников** с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания **воспитанников** возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10 - дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим ДОУ.

6.4. Меню в ДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 26, и вывешивается на информационных стендах в раздевальной группы.

6.5. В ДОУ организовано 4-х разовое питание.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, **правильностью хранения**, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующую и комиссию по питанию в ДОУ.

7. Образовательная деятельность, игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе.

7.1. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей раннего возраста от 2 до 3 лет - не более 10 мин. (допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (*по 8-10 минут*)). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки);
для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут,

для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут,
а для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня для детей 3-х-5-ти лет не превышает 20 минут (каждое занятие, а для детей 5-7 лет - 30 минут. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

7.2. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с **воспитанниками** осуществляется педагогами ДООУ в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 26

7.3. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.4. Родители (*законные представители*) и педагоги ДООУ обязаны доводить до сознания **воспитанников то**, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДООУ, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т. ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

7.5. Администрация ДООУ оставляет за собой **право отказать родителям** (*законным представителям*) в просьбе оставлять **воспитанников** во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 8.5, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

7.6. **Воспитанникам** разрешается приносить в ДООУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 26.

7.7. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДООУ (без согласия инструктора по физкультуре или **воспитателя**) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.8. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (*законными представителями*) обучающихся заранее.

8. Права воспитанников ДООУ

Обучающимся предоставляются академические права на:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи (психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников) воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательной программы, развитии и социальной адаптации;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) на образование, направленное на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья;

4) на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

-оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

-организацию питания;

-определение оптимальной образовательной нагрузки режима организованной образовательной деятельности;

-пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

-организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой;

-обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ;

-профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ;

-проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

5) на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

6) создает условия при реализации основной образовательной программы для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий мониторинг за состоянием здоровья воспитанников;

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников;

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в учреждении, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.;

7) перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности в случае прекращения деятельности ДОУ, аннулирования соответствующей лицензии;

8) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

9) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Учреждение, родителям (законным представителям) предоставляются льготы, установленные законодательством Российской Федерации, отраженные в Правилах приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, переводе, отчислении и восстановлении несовершеннолетних обучающихся (воспитанников);

10) иные академические права, предусмотренные Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к **воспитанникам ДОУ не применяются.**

9.2. Применение физического и *(или)* психического насилия по отношению к детям ДОО не допускается.

9.3. Дисциплина в ДОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение **воспитанников** ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Разное

10.1. Педагоги, специалисты, администрация ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями *(законными представителями)* **воспитанников** с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и **воспитания ребенка**, родители *(законные представители)* **воспитанников** могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии **воспитанников**.

10.4. Родители *(законные представители)* **воспитанников** обязаны присутствовать на родительских собраниях, а также активно участвовать в **воспитательно-образовательном** процессе, совместных с детьми мероприятиях.